**بررسی درخواستهای ارائه شده از سوی دانشکده ها در خصوص ایجاد تغییر در برنامه های درسی**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مرحله** | **نام فعالیت** | **مرجع مسئول انجام کار** |
| **اول** | **بررسی در خواست در گروه آموزشی مربوطه** | **گروه آموزشی مربوطه** |
| **دوم** | **بررسی در خواست در شورای دانشکده در صورت موافقت در گروه آموزشی** | **شورای دانشکده** |
| **سوم** | **ارسال درخواست به دفتر برنامه ریزی درسی در صورت موافقت در شورای دانشکده** | **دانشکده** |
| **چهارم** | **بررسی اولیه درخواست در دفتر برنامه ریزی درسی**  | **دفتر برنامه ریزی درسی** |
| **پنجم** | **بررسی درخواست در شورای برنامه ریزی درسی(در صورت نیاز)** | **دفتر برنامه ریزی درسی** |
| **ششم** | **اطلاع رسانی نتیجه جلسه شورای برنامه ریزی درسی به دانشکده** | **دفتر برنامه ریزی درسی** |
| **هفتم** | **اطلاع رسانی نتیجه جلسه شورای برنامه ریزی درسی به وزارت علوم و آموزش یا تحصیلات تکمیلی و سیستم مکانیزه آموزش دانشگاه در صورت موافقت شورای برنامه ریزی درسی با درخواست** | **دفتر برنامه ریزی درسی** |
| **هشتم** | **اعمال اصلاحات یا تغییرات مصوب دربانک اطلاعاتی** | **دفتر برنامه ریزی درسی** |
| **نهم** | **اعمال اصلاحات یا تغییرات مصوب در سیستم مکانیزه آموزش** | **دفتر برنامه ریزی درسی** |